

Procès-verbal

Rencontre du Conseil d'établissement

Séance tenue le mardi 8 décembre 2020 - 18 h - Via l'application « TEAMS »

Présents : Monsieur Aubin, Alexandre (Parent)
Madame Brassard, Josée (Secrétaire)
Madame Côté, Marie-Christine (Parent)
Monsieur Desgagné, Daniel (Enseignant)
Madame Fortin, Marie-Pascale (Enseignante)
Madame Gaudreault, Enid (Enseignante)
Monsieur Girard, Simon (Parent)
Monsieur Guha, Bhaskor (Parent)
Madame Laberge, Sonia (Enseignante)
Madame Lavoie, Caroline (Parent)
Madame Simard, Pascale

Absent : Monsieur Sioud, Aymen (Parent)

1. MOT DE BIENVENUE

Madame Pascale Simard souhaite la bienvenue aux membres présents qui assistent à la rencontre de façon virtuelle (via l'application « Teams »). Elle informe les membres que monsieur Aymen Sioud, président, sera absent pour cette rencontre. Monsieur Simon Girard, vice-président, animera donc la rencontre.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Girard effectue la lecture de l'ordre du jour. Le point suivant est ajouté :

✓ 8.1 - Stationnement

C.E. 2020-2021-09 IL EST PROPOSÉ PAR *Madame Marie-Pascale Fortin*
SECONDÉE par *Madame Marie-Christine Côté*

QUE *l'ordre du jour soit accepté avec la modification apportée.*

ACCEPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU MARDI 6 OCTOBRE 2020

En suivi au point 7.4 – Service de garde, madame Pascale Simard souhaite la bienvenue et présente officiellement Madame Véronique Dufour, nouvellement responsable du service de garde en remplacement de madame Josée Poulin (retraite).

C.E. 2020-2021-10 IL EST PROPOSÉ PAR *Madame Sonia Laberge*
SECONDÉE par *Madame Marie-Pascale Fortin*

QUE *le procès-verbal de la rencontre du mardi 6 octobre 2020 soit adopté tel que présenté.*

ACCEPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public n'est présent.

5. SUJETS D'ADOPTION

5.1 Services éducatifs dispensés 2021-2022

Le document « Services éducatifs dispensés 2021-2022 - Primaire et secondaire du Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay » a été transmis aux membres avant la rencontre. On rappelle les services offerts par l'école qui nous concerne.

C.E. 2020-2021-11 **IL EST PROPOSÉ PAR** *Monsieur Bhaskor Guha*
SECONDÉ *par Madame Marie-Christine Côté*

QUE *le document « Services éducatifs dispensés 2021-2022 - Primaire et secondaire du Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay » soit adopté tel que présenté.*

ACCEPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5.2 Budget 2020-2021

Madame Pascale Simard procède à un survol des Résultats financiers 2019-2020 au 30 juin 2020 déposé avant la rencontre. Celle-ci explique l'exercice financier 2019-2020 effectué relativement aux enveloppes budgétaires décentralisées (budget-école).

Les membres sont en accord avec l'adoption de ce budget mais demandent la possibilité d'utiliser les sommes attribuées au Conseil d'établissement, soit un montant annuel de 560,00 \$, à des fins éducatives.

C.E. 2020-2021-12 **IL EST PROPOSÉ PAR** *Monsieur Bhaskor Guha*
SECONDÉ *par Madame Caroline Lavoie*

QUE *le conseil d'établissement de l'école Sainte-Bernadette prenne acte des résultats financiers de cette école pour l'exercice 2019-2020 relativement aux enveloppes budgétaires décentralisées (Budget de l'école), lesquels résultats montrent des revenus de 415 229 \$ et des dépenses de 344 479 \$ pour l'exercice 2019-2020 et un surplus (déficit) cumulé au 30 juin 2020 de 70 749 \$.*

Cependant, les membres adoptent le budget mais désirent informer le Centre de services scolaire de leur volonté d'utiliser les sommes attribuées au Conseil d'établissement, soit un montant annuel de 560,00 \$, à des fins éducatives.

ACCEPTÉ À L'UNANIMITÉ.

6. SUJETS D'APPROBATION

6.1 Approbation des activités sportives et culturelles

Les sorties culturelles prévues à ce jour ont malheureusement dû être annulées (celles prévues jusqu'en Janvier 2020). En raison de la situation que nous vivons actuellement, il est impossible de réaliser les visites pour l'instant. Lorsqu'il sera possible de recommencer à vivre de telles sorties, les membres en seront avisés.

On s'informe de la possibilité de demander à l'O.P.P. d'essayer de trouver des activités qui pourraient se vivre de façon virtuelle.

6.2 Mise en œuvre du Projet éducatif/Révision annuelle

La mise à jour du Projet éducatif 2018-2022 est présentée à tous. Madame Simard explique les axes et orientations ajoutés tout en effectuant un survol des actions réalisées.

Le libellé de la cible de l'objectif 1.1 de l'orientation 1 est modifié comme suit : Atteindre un taux de 90 % de réussite aux épreuves ministérielles en lecture (4^e année et 6^e année).

Le libellé de l'action #2 de l'objectif 3.1 (orientation 3) est modifié comme suit : Ajouter deux mandats à l'O.P.P. 2020-2021 – Le journal virtuel (Conseil d'établissement et la vie scolaire) et la Fête de la fin d'année (sans méritas).

Concernant le journal virtuel, les membres de l'O.P.P. s'entendront de concert avec l'équipe-école des besoins et de la formule qui sera utilisée pour une Infolettre et/ou un journal. Des discussions doivent se tenir à ce sujet.

6.3 Normes et modalités d'évaluation 2020-2021

Les Normes et modalités d'évaluation 2020-2022 sont présentées aux membres. On note qu'il manque de l'information au niveau de la nature des évaluations en Anglais et en Éducation physique. L'information sera ajoutée et une fois la mise à jour effectuée, le document sera transmis de façon officielle à tous les parents.

7. SUJETS D'INFORMATION

7.1 Formation du CE (Loi 40)

On mentionne qu'il n'y a pas encore eu d'offre de formation pour ce qui est des Conseils d'établissement. Offre à venir prochainement.

7.2 Correspondance Comité de parents

Madame Caroline Lavoie a assisté à la dernière rencontre du Comité de parents tenue le 2 décembre 2020. Celle-ci nous informe, entre autres, la possibilité d'utiliser une application au niveau du service de garde. Deux établissements d'enseignement semblent déjà l'utiliser. Madame Lavoie donnera l'information à mesdames Pascale Simard et Véronique Dufour afin que celles-ci obtiennent plus d'information à ce sujet.

7.3 Service de garde

Madame Véronique Dufour prend la parole afin d'effectuer un résumé de la situation au Service de garde :

- *Le concept des bulles-classes se vit bien quotidiennement.*
- *On dénote un léger mouvement de personnel mais on bénéficie d'un noyau stable au niveau du personnel sur place.*
- *Les éducateurs sont très créatifs et intéressés.*
- *Certains projets et/ou activités ont dû être mis sur la glace pour le moment*
- *On note une très belle collaboration de la part des parents.*
- *L'organisation des journées pédagogiques se passe bien.*
- *Le Service de garde d'urgence sera ouvert les 17 et 18 décembre prochains uniquement pour les parents des services essentiels qui n'auraient aucun autre moyen.*
- *Petite problématique au niveau des appels de parents en raison qu'il n'y a pas toujours quelqu'un de présent au bureau quand tous sont à l'extérieur. L'utilisation de la nouvelle application serait peut-être une belle solution.*

7.4 Covid-19

- *Trois groupes ont été placés en isolement préventif jusqu'à maintenant.*
- *Tous les groupes sont revenus en classe.*
- *Le respect des règles d'hygiène est primordial dans l'école.*
- *Le tout se déroule bien.*

8. AUTRES SUJETS

8.1 Stationnement

Madame Pascale Simard rassure les membres que le dossier du stationnement a été repris en mains. La personne responsable du dossier a quitté ses fonctions au Centre de services scolaire, ce qui explique le délai. La chargée de projets au Service des ressources matérielles présentera des pistes de solutions très prochainement à la direction.

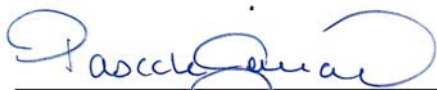
9. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre se tiendra le mardi 9 février 2021 à 18 h via l'application « TEAMS ».

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de l'assemblée : 21 h 03.

Adopté à l'unanimité.



Pascale Simard, Directrice



Simon Girard, Vice-président